

Handout: Das Prompt-Engineering Prinzip "PREPARE"

Ein **Prompt** ist eine Aufforderung, eine Eingabe oder Aktion durchzuführen. In der Informatik bezieht sich ein Prompt normalerweise auf den Text, der auf dem Bildschirm angezeigt wird, um den Benutzer zur Eingabe von Befehlen oder Informationen aufzufordern. Im Falle der KI sind diese Eingaben der Ausgangspunkt für die künstliche Intelligenz, um gezielte Aufgaben zu lösen und präzise Antworten zu generieren.

Tipps für einen guten Prompt

Allgemein

- Verwende **aktive Sprache** und *vermeide Passivkonstruktionen*.
- Formuliere deine Prompts in **kurzen, prägnanten Sätzen**.
- Verwende **positive Formulierungen** und *vermeide negative Ausdrücke*.
- **Vermeide** Fachjargon und Abkürzungen, die die KI nicht verstehen könnte.
- Teste deine Prompts und **optimiere** sie bei Bedarf. Prompt-Crafting benötigt **Übung**.
- Nutze **Anführungszeichen**, um Datensätze und Infos zu kennzeichnen.

Dein Weg zum guten Prompt

- **Kontext:** Gib der KI so viele relevante Informationen wie möglich, z. B. deine Fähigkeiten, dein Wissensstand und deine Ziele.
- **Aufgabe:** Beschreibe genau, was die KI für dich erledigen soll. Verwende dafür Verben wie "analysiere", "erstelle", "gib mir" usw. Lege
- **Einschränkungen:** Lege Regeln fest und gib dem Chatbot einen Rahmen vor, in dem er sich bewegt.
- **Spezifikation:** Sei so spezifisch wie möglich und gib der KI klare Anweisungen. Vermeide Mehrdeutigkeiten und vage Formulierungen.
- **Beispiele:** Liefere der KI Beispiele für gewünschte Ergebnisse. Dies hilft ihr, deine

Erwartungen besser zu verstehen.

- **Kreativität:** Sei kreativ und probiere verschiedene Formulierungen aus. So findest du heraus, welche Prompts die besten Ergebnisse liefern.
- **Feedback:** Gib der KI Feedback zu ihren Antworten. So kann sie lernen und sich verbessern.

Die Erinnerungsstütze: "PREPARE"

DAS PROMPT ENGINEERING PRINZIP: PREPARE!

P	PROMPT FRAMEWORK	Klare Beschreibung und Strukturierung der Aufgabenstellung	Was ist das Ergebnis , das ich erreichen möchte? Wie kann ich meine Anfrage strukturieren ?
R	ROLE	Zuweisung einer spezifischen Experten Rolle oder Funktion	Welchen Experten würde ich gerne zu Rate ziehen?
E	EXPLICIT	Detaillierte, kleinschrittige und präzise Instruktionen in separaten Schritten	Welche logischen Denkschritte sind für das Meistern der Aufgabe nötig?
P	PARAMETER	Festlegung spezifischer Parameter und Variablen , zur Steuerung des Outputs	Welche Kriterien und Eigenschaften können das Ergebnis bestmöglich individualisieren?
A	ASK	Aufforderung zur Verbesserung der Antwort durch gezieltes Nachfragen	Was muss das Modell über mich wissen , um das Ergebnis weiter zu verbessern?
R	RATE	Multiperspektivische Bewertung der Antwortqualität & Anpassungsanforderungen	Welche weiteren Perspektiven und Bewertungen könnten die Antwort bereichern ?
E	EMOTION	Einsatz von emotionalen Appellen zur Maximierung der Leistung	Welche Motivatoren könnte ich verwenden, um Qualität, Umfang und Mehrwert der Antwort zu steigern?



Das Prompt-Framework "S.T.A.R"

S.T.A.R.

SITUATION

Beschreibe deine Situation und den Kontext.

AUFGABE

Erkläre die Aufgabenstellung.

HANDLUNG

Erläutere spezifische Handlungen und Schritte.

ERGEBNIS

Beschreibe das gewünschte Ziel (Ergebnis/Format) oder gib ein Text-Beispiel vor.

Aufbau eines Prompts nach "PREP" und "STAR":



Parameter und Variablen:



Motivatoren:

MOTIVATOREN:

RELEVANZ

"Die Erstellung eines vollständigen und hochwertigen Ergebnisses ist entscheidend für meine berufliche Leistung und hat direkte Auswirkungen auf meine Schüler. Bitte Sorge dafür, dass das Skript präzise, vollständig und sofort einsatzbereit ist."

ZEITDRUCK

"Ich stehe unter erheblichem Zeitdruck und bin darauf angewiesen, dass dieses Material schnell zur Verfügung steht. Es ist wichtig, dass die Antwort nicht nur schnell, sondern auch von höchster Qualität ist, da sie direkt im Unterricht eingesetzt wird."

LIMITATION

"Aufgrund einer Handverletzung bin ich nicht in der Lage, das Ergebnis selbst zu verfeinern oder zu erstellen. Ich benötige deine Unterstützung, um ein detailliertes und vollständig überarbeitetes Dokument zu erstellen, das keine weiteren Anpassungen erfordert."

BESTRAFUNG

"Bitte überprüfe deine Arbeit gründlich. Unvollständige oder fehlerhafte Inhalte müssen sofort erkannt und korrigiert werden, um sicherzustellen, dass das Endprodukt unseren hohen Anforderungen entspricht. Du wirst für Ergebnisse mit fragwürdiger Qualität bestraft."

LEISTUNG

"Für exzellente und präzise Arbeit, die alle spezifizierten Anforderungen erfüllt und zusätzlichen Mehrwert bietet, sind zusätzliche Anerkennungen vorgesehen. Deine Bemühungen um herausragende Qualität werden hoch geschätzt und entsprechend belohnt und gewürdigt."



Beispiel-Prompt 1: Tabellarischer Unterrichtsplan

Situation:

Ich bin eine [Englisch]-Lehrkraft an einem [deutschen] [Gymnasium].

Jahrgangsstufe: [7], Schülerzahl: [25].

Neues Thema: ["Past Perfect Progressive"] im Rahmen der Unit ["British History"].

Lernziel: [„Schüler sollen die Zeitform erkennen und korrekt anwenden können.“]

Bildungsplan: [„HAMBURGER BILDUNGSPLAN FÜR DAS FACH ENGLISCH (2023)“].

Rolle:

- Du agierst als herausragender Lehrplanentwickler für [Englisch], spezialisiert auf [induktive Grammatik].

Aufgabe:

- Entwickle eine detaillierte Unterrichtsverlaufsplanung für eine [90-minütige] Unterrichtsstunde nach dem ["I do, We do, You do"-Prinzip]. Die Planung sollte Einstiegsphase, Erarbeitungsphase, Unabhängige Übungsphase und Sicherungsphase umfassen.

Handlung:

- Erstelle eine tabellarische Unterrichtsverlaufsplanung mit Spalten für Zeit,

Lehrerverhalten, Schülerverhalten, Medieneinsatz und Sozialform.

- Berücksichtige die Basisdimensionen guten Unterrichts, kognitive Aktivierung, konstruktive Unterstützung und effektive Klassenführung.

Arbeitsverhalten:

Atme tief durch. Denke tiefgründig nach. Folge einem logischen Gedankengang und arbeite an jedem Problem Schritt für Schritt.

Ergebnis:

- Das Ergebnis ist eine **[vollständig ausformulierte Tabelle ohne weitere Kommentare]**.

Claude Sonnet 3.5

Hier ist eine detaillierte Unterrichtsverlaufsplanung für eine 90-minütige Englischstunde zum Thema "Past Perfect Progressive" im Rahmen der Unit "British History" für eine 7. Jahrgangsstufe mit 25 Schülern:

Zeit	Lehrerverhalten	Schülerverhalten	Medieneinsatz	Sozialform
5 min	- Begrüßung der Klasse - Kurze Wiederholung der letzten Stunde zum Thema "Past Perfect"	- Aufmerksames Zuhören - Beteiligung an der Wiederholung	- Tafel/Whiteboard	Plenum
10 min	- Einführung des neuen Themas "Past Perfect Progressive" - Erklärung der Bildung und Verwendung der Zeitform anhand von Beispielen	- Aufmerksames Zuhören - Notizen machen	- Präsentation - Arbeitsblatt mit Beispielen	Plenum
20 min	- Präsentation von Übungsaufgaben zur Anwendung des Past Perfect Progressive - Gemeinsames Lösen der Aufgaben im Klassenverband	- Aktive Beteiligung an der Lösung der Aufgaben - Fragen stellen bei Unklarheiten	- Übungsaufgaben auf Folie/Whiteboard - Arbeitsblatt mit Übungen	Plenum
30 min	- Ausgabe von Arbeitsblättern mit individuellen Übungen zum Past Perfect Progressive - Begleitung und Unterstützung der Schüler bei der selbstständigen Bearbeitung	- Selbstständiges Bearbeiten der Übungen - Austausch mit Mitschülern bei Unklarheiten	- Arbeitsblätter - Wörterbücher	Einzelarbeit, Partnerarbeit
10 min	- Besprechung der Lösungen der Übungsaufgaben - Zusammenfassung der wichtigsten Aspekte des Past Perfect Progressive	- Aktive Beteiligung an der Besprechung - Notieren der Zusammenfassung	- Tafel/Whiteboard	Plenum
5 min	- Abschluss der Stunde - Hausaufgabenstellung: Erstellen von 5 Sätzen im Past Perfect Progressive	- Notieren der Hausaufgabe	- ---	Plenum

Prompt-Vorlage: Tabellarischer Unterrichtsplan (Kopieren)

Situation: Ich bin eine [FACH] -Lehrkraft an einem [LAND] [SCHULFORM] .

Jahrgangsstufe: [#] , Schülerzahl: [#] .

Neues Thema: [THEMA] im Rahmen der Unit [REIHE] .

Lernziel: [LERNZIEL] Bildungsplan: [BILDUNGSPLAN (JAHR)] .

Rolle: - Du agierst als herausragender Lehrplanentwickler für [FACH] , spezialisiert

auf [DIDAKTIK/UNTERRICHTSGEGENSTAND] .

Aufgabe: - Entwickle eine detaillierte Unterrichtsverlaufsplanung für eine [#-minütige] Unterrichtsstunde nach dem [PÄDAGOGISCHES/DIDAKTISCHES RAHMENWERK/PRINZIP] . Die Planung sollte Einstiegsphase, Erarbeitungsphase, Unabhängige Übungsphase und Sicherungsphase umfassen.

Handlung: - Erstelle eine tabellarische Unterrichtsverlaufsplanung mit Spalten für Zeit, Lehrerverhalten, Schülerverhalten, Medieneinsatz und Sozialform. - Berücksichtige die Basisdimensionen guten Unterrichts, kognitive Aktivierung, konstruktive Unterstützung und effektive Klassenführung.

Arbeitsverhalten: Atme tief durch. Denke tiefgründig nach. Folge einem logischen Gedankengang und arbeite an jedem Problem Schritt für Schritt.

Ergebnis: - Das Ergebnis ist eine [vollständig ausformulierte Tabelle ohne weitere Kommentare] .

Beispiel-Prompt: PowerPoint Präsentation

Aufgabe:

- Entwickle basierend auf der Unterrichtsverlaufsplanung Folien für eine umfassende [PowerPoint-Präsentation] zur visuellen Unterstützung der Unterrichtseinheit.

Handlung:

- Recherchiere und entwickle für jeden Schritt [des „I do, We do, You do“-Prinzips] eine klare und übersichtliche Einführung [in die Grammatiklektionen], ergänzt durch [Beispiele, Übungen und Impulse].

- Entwickle für jede Unterrichtsphase und jede relevante Fähigkeit Inhalte von mindestens einer [PowerPoint-Folie].

Ergebnis:

- Das Ergebnis sind [schülerzugewandte PowerPoint-Folien], die dem Schema: [„Phase, Überschrift, Schlüsselaussage, Inhalt, Erklärung des Inhalts“] folgen.

Claude Sonnet 3.5

Hier ist eine PowerPoint-Präsentation mit Folien zur Unterstützung der Unterrichtseinheit zum Thema "Past Perfect Progressive":

Folie 1: Einstieg

- Titel: "Willkommen zur Stunde über das Past Perfect Progressive"
- Schlüsselaussage: "Heute lernen wir, wie wir die Past Perfect Progressive-Zeitform richtig verwenden."

Folie 2: I do - Einführung

- Titel: "Was ist das Past Perfect Progressive?"
- Schlüsselaussage: "Das Past Perfect Progressive beschreibt eine Handlung, die vor einem bestimmten Zeitpunkt in der Vergangenheit andauerte."
- Inhalt:
 - Bildung: Subjekt + had + been + Verb-ing
 - Verwendung: Für Handlungen, die vor einem bestimmten Zeitpunkt in der Vergangenheit andauerten

Folie 3: I do - Beispiele

- Titel: "Beispiele für das Past Perfect Progressive"
- Schlüsselaussage: "Hier sind einige Beispiele für die Verwendung des Past Perfect Progressive:"
- Inhalt:
 - "By the time I arrived, she had been waiting for over an hour."
 - "The students had been studying for the exam all weekend."
 - "The company had been expanding its operations for several years before the pandemic hit."

Folie 4: We do - Gemeinsame Übung

- Titel: "Lass uns gemeinsam üben!"
- Schlüsselaussage: "Verwandelt diese Sätze in das Past Perfect Progressive:"
- Inhalt:
 - Übungsaufgaben zum Umwandeln in das Past Perfect Progressive

Folie 5: You do - Individuelle Übung

- Titel: "Deine Übung"
- Schlüsselaussage: "Jetzt bist du an der Reihe! Schreibe 5 Sätze im Past Perfect Progressive."
- Inhalt:
 - Arbeitsblatt mit Platz für individuelle Sätze

Folie 6: Zusammenfassung

- Titel: "Zusammenfassung"
- Schlüsselaussage: "Heute haben wir gelernt, wie wir das Past Perfect Progressive bilden und verwenden."
- Inhalt:
 - Kurze Zusammenfassung der wichtigsten Aspekte
 - Hausaufgabe: 5 Sätze im Past Perfect Progressive erstellen



Leon Reymann

"Hast du etwas vergessen? Agiere als Englisch-Fachdidaktiker. Überarbeite und expandiere die PowerPoint-Folien mit Fokus auf eine Bandbreite verschiedenerer Übungsaufgaben. Führe die Folien so aus, dass ich sie direkt in einer schülerzugewandten PowerPoint Präsentation verwenden und interaktiv lösen kann."

Prompt-Vorlage: PowerPoint Präsentation (Kopieren)

Aufgabe:

- Entwickle basierend auf der Unterrichtsverlaufsplanung Folien für eine umfassende **[PowerPoint-Präsentation]** zur visuellen Unterstützung der Unterrichtseinheit.

Handlung:

- Recherchiere und entwickle für jeden Schritt eine klare und übersichtliche Einführung, ergänzt durch **[Beispiele, Übungen und Impulse]** .
- Entwickle für jede Unterrichtsphase und jede relevante Fähigkeit Inhalte von mindestens

einer
[PowerPoint-Folie] .

Ergebnis:

- Das Ergebnis sind [schülerzugewandte PowerPoint-Folien] , die dem Schema:
[„Phase, Überschrift, Schlüsselaussage, generierter Inhalt, Erklärung des Inhalts“]
folgen.

Folgeaktion: PowerPoint Präsentation expandiert (RATE)

"Hast du etwas vergessen? Agiere als [Englisch]-Fachdidaktiker. Überarbeite und expandiere die PowerPoint-Folien mit Fokus auf eine Bandbreite verschiedenerer Übungsaufgaben. Führe die Folien so aus, dass ich sie direkt in einer schülerzugewandten PowerPoint Präsentation verwenden und interaktiv lösen kann."

Claude Sonnet 3.5

Verstanden, hier sind die überarbeiteten und erweiterten PowerPoint-Folien mit einer größeren Bandbreite an Übungsaufgaben:

Folie 1: Einstieg

- Titel: "Willkommen zur Stunde über das Past Perfect Progressive"
- Schlüsselaussage: "Heute lernen wir, wie wir die Past Perfect Progressive-Zeitform richtig verwenden."

Folie 2: I do - Einführung

- Titel: "Was ist das Past Perfect Progressive?"
- Schlüsselaussage: "Das Past Perfect Progressive beschreibt eine Handlung, die vor einem bestimmten Zeitpunkt in der Vergangenheit andauerte."
- Inhalt:
 - Bildung: Subjekt + had + been + Verb-ing
 - Verwendung: Für Handlungen, die vor einem bestimmten Zeitpunkt in der Vergangenheit andauerten

Folie 3: I do - Beispiele

- Titel: "Beispiele für das Past Perfect Progressive"
- Schlüsselaussage: "Hier sind einige Beispiele für die Verwendung des Past Perfect Progressive:"
- Inhalt:
 - "By the time I arrived, she had been waiting for over an hour."
 - "The students had been studying for the exam all weekend."
 - "The company had been expanding its operations for several years before the pandemic hit."

Folie 4: We do - Gemeinsame Übung 1

- Titel: "Lass uns gemeinsam üben!"
- Schlüsselaussage: "Verwandelt diese Sätze in das Past Perfect Progressive:"
- Inhalt:
 - Übungsaufgaben zum Umwandeln in das Past Perfect Progressive

Folie 5: We do - Gemeinsame Übung 2

- Titel: "Weitere Übung"
- Schlüsselaussage: "Ergänze die fehlenden Verbformen im Past Perfect Progressive:"
- Inhalt:
 - Lückentext-Übung zum Past Perfect Progressive

Folie 6: You do - Individuelle Übung 1

- Titel: "Deine Übung"
- Schlüsselaussage: "Jetzt bist du an der Reihe! Schreibe 5 Sätze im Past Perfect Progressive."
- Inhalt:
 - Arbeitsblatt mit Platz für individuelle Sätze

Folie 7: You do - Individuelle Übung 2

- Titel: "Noch eine Aufgabe für dich"
- Schlüsselaussage: "Verwandle diese Sätze in das Past Perfect Progressive:"
- Inhalt:
 - Sätze zum Umwandeln in das Past Perfect Progressive

Folie 8: Zusammenfassung

- Titel: "Zusammenfassung"
- Schlüsselaussage: "Heute haben wir gelernt, wie wir das Past Perfect Progressive bilden und verwenden."

Prompt-Vorlage: Didaktischer Leitfaden (Kopieren)

Aufgabe:

- Aktualisiere und überarbeite die tabellarische Unterrichtsverlaufsplanung basierend auf den entwickelten PowerPoint-Folien.

Handlung:

- Überarbeite die Tabelle, um speziell die **[Phasenübergänge]** und die **[Interaktion zwischen Lehrer- und Schülerverhalten]** zu betonen.
- Füge **[direkte Zitate]** für **[Fragen, Impulse, Antworten, Lösungen und Erklärungen]** ausführlich und beispielhaft in die Spalten für Lehrer- und Schülerverhalten ein.

Ergebnis:

- Das Ergebnis ist eine überarbeitete Tabelle, in der das Lehrer- und Schülerverhalten mithilfe umfassender Zitate explizit und ausführlich ausformuliert ist.

Folgeaktion: Didaktischer Leitfaden expandiert (Kopieren!)

"Hast du etwas vergessen? Ergänze zusätzliche offene Impulse und Fragen, um das Unterrichtsgespräch anhand der Beispiele und Übungen zu moderieren."

Claude Sonnet 3.5

Hier ist die überarbeitete tabellarische Unterrichtsverlaufsplanung mit ausführlichen Zitaten für Lehrer- und Schülerverhalten:

Zeit	Lehrerverhalten	Schülerverhalten	Medieneinsatz	Sozialform
5 min	- Begrüßung der Klasse: "Guten Morgen, liebe Klasse! Schön, dass ihr alle da seid." - Kurze Wiederholung der letzten Stunde zum Thema "Past Perfect": "Erinnert ihr euch noch, was wir in der letzten Stunde über das Past Perfect gelernt haben?"	- Aufmerksames Zuhören: "Ja, wir haben gelernt, dass das Past Perfect eine Handlung in der Vergangenheit beschreibt, die vor einem anderen Ereignis abgeschlossen war." - Beteiligung an der Wiederholung: "Die Bildung ist Subjekt + had + Partizip II."	- Tafel/Whiteboard	Plenum
10 min	- Einführung des neuen Themas "Past Perfect Progressive": "Heute werden wir uns mit einer neuen Zeitform beschäftigen - dem Past Perfect Progressive." - Erklärung der Bildung: "Das Past Perfect Progressive wird gebildet mit Subjekt + had + been + Verb-ing." - Erklärung der Verwendung: "Das Past Perfect Progressive beschreibt eine Handlung, die vor einem bestimmten Zeitpunkt in der Vergangenheit andauerte."	- Aufmerksames Zuhören: "Ah, ich verstehe. Das Past Perfect Progressive beschreibt also eine Handlung, die schon vor einer anderen Handlung in der Vergangenheit stattgefunden hat." - Notizen machen: "Ich schreibe mir das gut auf: Subjekt + had + been + Verb-ing."	- Präsentation - Arbeitsblatt mit Beispielen	Plenum
20 min	- Präsentation von Übungsaufgaben zur Anwendung des Past Perfect Progressive: "Lass uns nun gemeinsam einige Beispiele durchgehen. Verwandelt bitte diese Sätze in das Past Perfect Progressive." - Beispiele:	- Aktive Beteiligung an der Lösung der Aufgaben: "Okay, dann würde der nächste Satz lauten: 'The students had been studying for the exam all weekend.'" - Fragen stellen bei Unklarheiten:	- Übungsaufgaben auf Folie/Whiteboard - Arbeitsblatt mit Übungen	Plenum

	had been waiting for over an hour."			
30 min	- Ausgabe von Arbeitsblättern mit individuellen Übungen zum Past Perfect Progressive: "Jetzt seid ihr an der Reihe. Bearbeitet bitte die Übungen auf dem Arbeitsblatt selbstständig." - Begleitung und Unterstützung der Schüler bei der selbstständigen Bearbeitung: "Brauchst du Hilfe bei Aufgabe 3, Lena?"	- Selbstständiges Bearbeiten der Übungen: "Ich versuche erst einmal, die Sätze selbst umzuwandeln." - Austausch mit Mitschülern bei Unklarheiten: "Hast du verstanden, wie man das bei Aufgabe 4 machen muss? Ich bin mir da noch unsicher."	- Arbeitsblätter - Wörterbücher	Einzelarbeit, Partnerarbeit
10 min	- Besprechung der Lösungen der Übungsaufgaben: "Lass uns nun gemeinsam die Lösungen besprechen. Wer möchte einen Satz vorlesen?" - Zusammenfassung der wichtigsten Aspekte des Past Perfect Progressive: "Zusammengefasst haben wir heute gelernt, dass das Past Perfect Progressive eine Handlung in der Vergangenheit beschreibt, die vor einem anderen Ereignis andauerte."	- Aktive Beteiligung an der Besprechung: "Ich habe bei Aufgabe 2 den Satz 'The company had been expanding its operations for several years before the pandemic hit.'" - Notieren der Zusammenfassung: "Ja, das Past Perfect Progressive beschreibt also eine Handlung, die vor einem anderen Ereignis in der Vergangenheit stattfand."	- Tafel/Whiteboard	Plenum
5 min	- Abschluss der Stunde: "So, das war es für heute. Habt ihr noch Fragen zum Past Perfect Progressive?" - Hausaufgabenstellung: "Eure Hausaufgabe ist es, 5 Sätze im Past Perfect Progressive zu schreiben."	- Notieren der Hausaufgabe: "Okay, ich werde 5 Sätze im Past Perfect Progressive für die nächste Stunde vorbereiten."	- ---	Plenum

Beispiel-Prompt: Arbeitsblatt

Aufgabe:

- Entwickle zur Vertiefung des Gelernten ein detailliertes und umfassendes **[Arbeitsblatt]** **[im Stil eines Arbeitsbuches]** für die Unterrichtsstunde, das als Handout mit Erklärungen und Übungen für die Schüler fungiert und in der **["We Do"- und "You Do"-]**Phase Einsatz findet.

Handlung:

- Das Handout soll **[Schüler zugewandte]** **[Definitionen, Erklärungen, Anleitungen und Übungsaufgaben]** enthalten, die es den Schülern ermöglichen, das Unterrichtsthema

vollständig zu begreifen und ihre Ergebnisse und Lernfortschritte zu sichern.

- Verwende **[Scaffolding-Techniken]** wie **[Word Banks und Beispiellösungen]**, um den Schülern eine intuitive Erarbeitung der Aufgaben und Stärkung ihrer Fähigkeiten zu ermöglichen.

- Entwickle als didaktische Reserve anschließend eine **[kreative Einzel- und eine kollaborative Partner-Aufgabe im Anforderungsbereich 3]**, in welcher schnelle Schüler **[eine Transferleistung des Gelernten]** demonstrieren können.

- Das Handout soll Schüler mit **[Du/Dir]** ansprechen.

ANTHROPIC

Claude Sonnet 3.5

Hier ist ein detailliertes Arbeitsblatt im Stil eines Arbeitsbuches zur Vertiefung des Themas "Past Perfect Progressive":

Past Perfect Progressive - Dein Arbeitsblatt

Was ist das Past Perfect Progressive? Das Past Perfect Progressive beschreibt eine Handlung, die vor einem bestimmten Zeitpunkt in der Vergangenheit andauerte. Es wird gebildet mit: Subjekt + had + been + Verb-ing

Beispiele:

- By the time I arrived, she had been waiting for over an hour.
- The students had been studying for the exam all weekend.
- The company had been expanding its operations for several years before the pandemic hit.

We Do - Lass uns gemeinsam üben! Verwandle diese Sätze in das Past Perfect Progressive:

1. Mary worked in the garden all morning. (by the time I got there)
2. The team practiced hard for the big game. (for weeks before the championship)
3. The musician performed on stage. (for 2 hours before the audience arrived)

Lösungen:

1. By the time I got there, Mary had been working in the garden all morning.
2. The team had been practicing hard for weeks before the big game.
3. The musician had been performing on stage for 2 hours before the audience arrived.

You Do - Jetzt bist du dran! Schreibe 5 eigene Sätze im Past Perfect Progressive:

1. _____
2. _____
3. _____

Prompt-Vorlage: Arbeitsblatt (Kopieren!)

Aufgabe:

- Entwickle zur Vertiefung des Gelernten ein detailliertes und umfassendes **[Arbeitsblatt]** **[im Stil eines Arbeitsbuches]** für die Unterrichtsstunde, das als Handout mit Erklärungen und Übungen für die Schüler fungiert und in der **[ERARBEITUNGS-]** Phase Einsatz findet.

Handlung:

- Das Handout soll **[Schüler zugewandte]** **[Definitionen, Erklärungen, Anleitungen und Übungsaufgaben]** enthalten, die es den Schülern ermöglichen, das Unterrichtsthema vollständig zu begreifen und ihre Ergebnisse und Lernfortschritte zu sichern.
- Verwende **[Scaffolding-Techniken]** wie **[z.B. Wordbanks und Zuweisungsaufgaben]** , um den Schülern eine intuitive Erarbeitung der Aufgaben und Stärkung ihrer Fähigkeiten zu ermöglichen.
- Entwickle als didaktische Reserve anschließend eine **[kreative Einzel- und eine kollaborative Partner-Aufgabe im Anforderungsbereich 3]** , in welcher schnelle Schüler **[eine Transferleistung des Gelernten]** demonstrieren können.
- Das Handout soll Schüler mit **[Du/Dir]** ansprechen.

Folgeaktion: Expandiertes Arbeitsblatt & Musterlösung

1. "Aufgabe: (Expandiere)

- Bitte erwäge weitere Möglichkeiten zur Vertiefung des Themas und Erweiterung relevanter Kompetenzen und Fähigkeiten.
- Erhöhe anschließend die **[Anzahl]** der Unteraufgaben und die **[Komplexität]**.
- Bitte gib mir pro Aufgabe **[10]** neue Unteraufgaben und **[zwei]** alternative Aufgaben für **[den Anforderungsbereich 3]**."

1.1. "Aufgabe: (Auf Schülerinteressen anpassen)

- Verleihe dem Arbeitsblatt ein (interessanter Gegenstand; z.B. "Harry Potter")-Thema.

1.2 "Aufgabe: (Differenzierung)

- Differenziere das Arbeitsblatt nach (oben/unten) und (erhöhe/reduziere den Schwierigkeitsgrad).

2. "Aufgabe: (Musterlösung)

- Bitte erstelle eine [Musterlösung] für das Arbeitsblatt und markiere die eingesetzten Lösungen ****fett****."



Claude Sonnet 3.5

Erweiterte Arbeitsblatt-Aufgaben: Past Perfect Progressive

Übung 5: Zeitformen unterscheiden Entscheide, ob die unterstrichenen Verbformen im Past Perfect Progressive, Past Perfect oder Simple Past stehen. Markiere die korrekte Zeitform.

1. By the time I arrived, Tom had been waiting for over an hour. (Past Perfect Progressive / Past Perfect / Simple Past)
2. When the teacher entered the classroom, the students were finishing their work. (Past Perfect Progressive / Past Perfect / Simple Past)
3. The team had trained hard before the big game. (Past Perfect Progressive / Past Perfect / Simple Past)
4. While I was cooking dinner, the kids played in the backyard. (Past Perfect Progressive / Past Perfect / Simple Past)
5. The runners had been competing for several hours when the storm hit. (Past Perfect Progressive / Past Perfect / Simple Past)

Übung 6: Sätze umformen Forme die folgenden Sätze vom Simple Past in den Past Perfect Progressive um.

1. The students waited for the bus.
2. The company expanded its operations.
3. The hikers climbed the mountain.
4. The band performed at the festival.
5. The teacher graded the exams.

Übung 7: Lückentext Ergänze die Lücken mit der richtigen Form des Past Perfect Progressive.

1. By the time I got home, my dog _____ (sleep) for hours.
2. The team _____ (practice) intensively before the big match.
3. When the manager arrived, the employees _____ (discuss) the new project for over an hour.
4. The artist _____ (paint) the mural for weeks before the grand unveiling.
5. As the guests arrived, the chef _____ (prepare) the meal for the party.

Übung 8: Bilderbuchgeschichte beschreiben Betrachte die Bilder der Bilderbuchgeschichte und beschreibe die Handlungen im Past Perfect Progressive.

[Hier könnten weitere Bilder einer Bilderbuchgeschichte eingefügt werden.]

Zusatzaufgabe 1 (Einzelarbeit, Anforderungsbereich 3): Schreibe einen fiktiven Tagebucheintrag aus der Perspektive einer historischen Persönlichkeit. Verwende dabei das Past Perfect Progressive, um längere Handlungen in der Vergangenheit zu beschreiben.

Zusatzaufgabe 2 (Partnerarbeit, Anforderungsbereich 3): Entwickelt gemeinsam ein kurzes Theaterstück, in dem ihr das Past Perfect Progressive verwendet, um die Vorgeschichte der Charaktere und deren Handlungen darzustellen. Führt euer Stück anschließend der Klasse vor.

Weitere Folge-Aktionen:

PRAXIS-TEST

ASK:

- Stelle mir relevante Fragen, um deine Antwort [\[den Unterrichtsplan\]](#) weiter zu verbessern.

RATE:

- Bewerte deine Antwort: Agiere als [\[Didaktiker und Fachleiter für das Fach\]](#) [\[ENGLISCH\]](#) und schlage Verbesserungen vor.

EMOTION:

- Ein vollständiges und hochwertiges Ergebnis ist von größter Wichtigkeit. Du wirst für unvollständige, ungenaue oder zu kurze Antworten bestraft.

**WEITERE
FOLGEAKTIONEN:**

UNTERRICHTSPLAN

PRÄSENTATION

ARBEITSBLATT